



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЗУЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА №11 ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ХАРЦЫЗСК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П Р И К А З

17 июля 2025 года

Зуевка

№ 113

Об организации и контроле за питанием обучающихся в 1-11 классах, о предупреждении вспышек эпидемиологических осложнений

В соответствии со ст.65 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением главного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32, Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России и Минобрнауки России от 11.03.2012 №213н/178», ст.18 Закона Донецкой Народной Республики «Об обеспечении санитарного и эпидемиологического благополучия населения», совместного приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики и Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 07 декабря 2017 года № 1335/2203 «Об утверждении Порядка организации питания детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, оздоровление и отдых в Донецкой Народной Республике», Указа Главы Донецкой Народной Республики от 27 марта 2018 № 88 «О принятии мер социальной поддержки комиссованных военнослужащих и семей погибших военнослужащих Донецкой Народной Республики», постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 26.06.2025 № 61-4 и других законодательных актов, не противоречащих действующему законодательству, с целью контроля за организацией питания в школе, своевременной и эффективной профилактики инфекционных заболеваний и пищевых отравлений, обеспечения укрепления сохранения здоровья детей, выполнение санитарных норм и норм питания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию и контроль питания заместителя директора по воспитательной работе Момотову О.П..
2. Утвердить план работы школы по вопросам организации и контроля питания (Приложение №1).

3. Утвердить график организации питания учащихся школы (Приложение № 2), график дежурств педагогов в обеденном зале (Приложение № 3), график работы медсестры (Приложение № 4).

4. Утвердить Инструкции для проведения работ на пищеблоке (Приложение 5)

5. Заместителю директора по воспитательной работе Момотовой О.П.:

5.1. Произвести предельный расчет стоимости питания на период с 01.09.2025 за счет средств бюджета, а именно:

- для обучающихся школы, осваивающих образовательные программы начального общего образования ежедневную сумму завтрак – 82, 62 рублей (восемьдесят два рубля 62 копейки)

- для обучающихся школы, осваивающих образовательные программы начального общего образования, посещающих группы продленного дня, а также учащихся льготных категорий, обучающихся осваивающих образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования ежедневную сумму на обед – 113,20 рублей

5.2. Заключить соответствующие договоры на поставку продуктов питания на период с 01.09.2025 по 30.09.2025.

5.3. Обеспечить:

5.3.1. Выполнение действующих нормативно-правовых актов;

5.3.2. Исполнение Плана мероприятий по вопросам организации и контроля питания, действующей законодательной базы;

5.3.3. Обновление пакета документов, информационного банка данных материалов организации питания обучающихся в 2025 - 2026 учебном году; плана работ ответственных лиц по обеспечению питания (члена администрации, медицинского работника по вопросам организации и контроля питания, заместителя директора (завхоза) по хозяйственной части);

5.3.4. Оформление стендов пищеблока, столовой.

5.4. Организовать с 01.09.2025 бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов, детей льготной категории 5-11 классов с учетом требования СанПиН.

5.5. Не допускать превышения стоимости питания, утвержденной постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 26.06.2025 № 61-4

5.6. оформить письменно отказ родителей от питания обучающихся с указанием причин и медицинского заключения (при установлении данного факта – отказа от питания).

5.7. Своевременно предоставлять материалы, отчетную информацию на запросы в указанные даты плана работы и согласно другим документам.

5.8. При расчете стоимости рациона питания для всех возрастных групп детей (по количеству учебных дней на соответствующий период), которые питаются согласно меню, в обязательном порядке учитывать стоимость блюд для отбора суточных проб и проб, которые отбираются при проведении бракеража готовой пищи.

5.9. Расходы на проведение бракеража готовой пищи и суточных проб осуществлять за счет бюджетных средств.

6. Контроль исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.директора

О.П.Момотова



Приложение 1
к приказу по школе
от 17.07.2025 № 113

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе
от 17.07.2025 № 113

**План работы
по обеспечению качественного питания на 2025 - 2026 учебный год**

Основные задачи по организации питания:

- обеспечение бесплатным питанием учащихся, установленных на основании документов, подтверждающих статус семей льготных категорий;
- создание благоприятных условий для организации рационального питания для категории учащихся, которые питаются платно;
- укрепление материальной базы помещений пищеблока школы;
- повышение культуры питания;
- обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
- проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	Сентябрь	Директор школы Соклакова О.Н.
2. Организационное совещание — порядок приема учащимися завтраков; оформление бесплатного питания; график дежурств и обязанности дежурного учителя и учащихся в столовой	Сентябрь	Ответственный за питание ЗДВР Момотова О.П. Председатель комиссии по организации и контролю за питанием учащихся директор Соклакова О.Н.
3. Совещание классных руководителей: - О получении учащимися горячих завтраков	Октябрь	Школьная комиссия по питанию
4. Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1-11-х классов по вопросам: - Охват учащихся горячим питанием - Соблюдение сан. гигиенических требований - Профилактика инфекционных заболеваний.	Ноябрь февраль	Школьная комиссия по питанию
5. Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители).	В течение года	Школьная комиссия по питанию
6. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	В течение года	Администрация, бракеражная комиссия

Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организация консультаций для классных руководителей 1-11 классов: - Организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	В течение года	Медсестра
2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания учащихся (организация фиточая, чая на травах и витаминизация)	В течение года	Администрация, Школьная комиссия по питанию

План организации работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и их родителей

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Эстетическое оформление зала столовой	Второе полугодие	Администрация
2. Замена устаревшего оборудования 3. Осуществление диетического питания учащихся.	В течение года	Администрация Повар

Воспитание культуры питания, пропаганда здорового образа жизни среди учащихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение классных часов по темам: - Режим дня и его значение - Культура приема пищи - «Хлеб — всему голова» - Острые кишечные заболевания и их профилактика	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Классные руководители
2. Игра для учащихся начальной школы «Золотая осень»	Октябрь	Классные руководители
3. Конкурс газет среди учащихся 5-9 кл. «О вкусной и здоровой пище»	Февраль	Педагог – организатор
4. Беседы с учащимися 10-11 кл. «Береги своё здоровье»	Декабрь	Классные руководители
5. Проведение витаминной ярмарки	октябрь	Педагог – организатор
6. Конкурс среди учащихся 5-7 классов «Хозяюшка»	Март	Учитель технологии Носова Н.В.
7. Анкетирование учащихся: - Школьное питание: качество и разнообразие обедов - За что скажем поварам спасибо?	Октябрь Февраль апрель	зам. директора по ВР Момотова О.П.

		Классные руководители
8. Проведение родительских собраний по темам: - Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни дома. Питание учащихся. - Профилактика желудочно-кишечных заболеваний, инфекционных, простудных заболеваний. - Итоги медицинских осмотров учащихся	Сентябрь Ноябрь Май	Медсестра, зам. дир. по ВР Момотова О.П., кл. руководители
9. Родительский лекторий «Советы родителям по питанию детей во время государственной итоговой аттестации»	Апрель	Педагог-психолог
10. Выступление фельдшера кабинета формирования здорового образа жизни на родительском собрании - «Личная гигиена ребенка»	Апрель	Фельдшер кабинета формирования здорового образа жизни классные руководители
14. Анкетирование родителей «Ваши предложения на 2020/2021 учебный год по развитию школьного питания»	Май	Классные руководители

Приложение 2
к приказу по школе
от 17.07.2025 № 113

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе
от 17.07.2025 № 113

ГРАФИК
организации питания
учащихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
«Зуевская средняя школа № 11 г. о.Харцызск»
Донецкой Народной Республики

№	время	информация к работе	примечание
1	04.30.- 08.45	начало работы повара и подготовка к началу работы столовой	
2	2 перемена 10.10.- 10.30.	горячее питание учащихся 1-А, 2-А, , 3-А классов, 4-А	дежурные учителя 1-4 -а классов
3	3 перемена 11.15.- 11.30	горячее питание учащихся 5-А, 6- А, 7 –А, 8-А классов	дежурные учителя 5-11 классов
4	4 перемена 12.15 – 12.25	горячее питание учащихся 9 -11 клас- сов	дежурные учителя 5-11 классов
5	5 перемена 13.10 – 13.30	продажа буфетной продукции	дежурные учителя 5-11 классов
	45 мин.	ПЕРЕРЫВ	
6	14.00 – 14.30	питание воспитанников ГПД	Воспитатели ГПД
7	14.30.- 15.30	уборка	

Приложение 3
к приказу по школе
от 17.07.2025 № 113
УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе
от 17.07.2025 № 113

ГРАФИК

дежурства педагогов

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Зуевская
средняя школа № 11 г. о.Харцызск» Донецкой Народной Республики
в обеденном зале

№	ДЕНЬ НЕДЕЛИ	Время	ФИО дежурного учителя
1	понедельник	08.30-14.00	Шепитько А.Д.
2	вторник	08.30-14.00	Сокол О.Г.
3	среда	08.30-14.00	Скелевая Н.А.
4	четверг	08.30-14.00	Укладова И.А.
5	пятница	08.30-14.00	Лашко А.А.
6	Понедельник- пятница	14.00-14.30	Воспитатель ГПД

Приложение 4
к приказу по школе
от 17.07.2025 № 113

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе
от 17.07.2025 № 113

График работы медицинской сестры
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Зуевская
средняя школа № 11 г. о.Харцызск» Донецкой Народной Республики

№ п/п	День недели	Время рабо- ты	В т.ч. время нахождения в столо- вой
1	Понедельник	7.30 – 16.00	7.30 – 13.30, 14.00 -14.30
2	Вторник	7.30 – 16.00	7.30 – 13.30, 14.00 -14.30
3	Среда	7.30 – 16.00	7.30 – 13.30, 14.00 -14.30
4	Четверг	7.30 – 16.00	7.30 – 13.30, 14.00 -14.30
5	Пятница	7.30 – 16.00	7.30 – 13.30, 14.00 -14.30