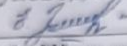


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХАРЦЫЗСК  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЗУЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 11 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХАРЦЫЗСК»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

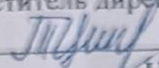
РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО

  
Е.А. Жильцова  
протокол № 1  
от «26» августа 2024 г.


СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УВР

  
Тышлакова Т.И.  
от «26» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

  
Соблакова О.Н.  
приказ № 54 от «26» августа  
2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
«АБСОЛЮТНАЯ ГРАМОТНОСТЬ»

для обучающихся 7 класса

Харцызск 2024

## **Пояснительная записка**

Элективный курс направлен на развитие грамотности ( как орфографической, так и пунктуационной) учащихся 7 класса. В 7 классе количество часов на изучение курса русского языка уменьшилось (с 6 до 4), а материал усложнился: учащиеся знакомятся с новыми частями речи (причастием, деепричастием), углубляют знания о служебных частях речи, учатся разграничивать омонимичные части речи. Изучение пунктуационных правил идёт непосредственно со знакомством с такими частями речи, как причастие и деепричастие.

### **Главные направления работы:**

- развитие орфографической грамотности
- развитие пунктуационной грамотности
- развитие интереса к языку

### **Задачи курса:**

Научить видеть связь орфографии с другими разделами языка, знать критерии разграничения частей речи. Развивать чувства языка. Воспитывать стремление писать грамотно с точки зрения орфографии и пунктуации.

### **Цели курса:**

- 1) Продолжить работу по развитию орфографической и пунктуационной грамотности.
- 2) Обогащать словарный запас учащихся
- 3) Повышать общую речевую культуру учащихся
- 4) Поддерживать интерес учащихся к русскому языку

Курс рассчитан на **34 часа** и предназначен для семиклассников.

## **Содержание программы элективного курса.**

### **Раздел I.**

Повторение пройденного в 5-6 классах. Публицистический стиль, его жанры, языковые особенности. Орфографические, пунктуационные условия написания слов. Морфемные признаки слова.

Морфологические признаки частей речи. Опознавательные признаки

морфемики, орфографии, морфологии, синтаксиса, пунктуации.

## **Раздел II. Морфология. Орфография. Культура речи.**

**Причастие.** Повторение пройденного о глаголе. Свойства прилагательных и глагола у причастия. Синтаксическая роль. Действительные и страдательные причастия. Обособление причастного оборота. Не с причастиями. Правописание суффиксов причастий. Н и НН в суффиксах причастий. Описание внешности человека.

**Деепричастие.** Повторение пройденного о глаголе. Свойства наречия и глагола у деепричастия. Синтаксическая роль. Деепричастия совершенного и несовершенного вида. Обособление деепричастного оборота и одиночного деепричастия. Не с деепричастиями. Рассказ по картине.

**Наречие.** Наречие как часть речи. Синтаксическая роль. Textoобразующая роль. Словообразование наречий. Не с наречиями. Правописание суффиксов наречий. Н и НН в суффиксах наречий.

Служебные части речи. Культура речи.

**Предлог** как служебная часть речи. Синтаксическая роль предлогов. Непроизводные и производные предлоги. Простые и составные. Textoобразующая роль предлогов. Слитное и раздельное написания предлогов. Дефис в предлогах.

**Союз** как служебная часть речи. Синтаксическая роль союзов. Сочинительные и подчинительные союзы. Простые и составные. Textoобразующая роль союзов. Слитное и раздельное написания союзов.

**Частица** как служебная часть речи. Синтаксическая роль частиц. Textoобразующая роль. Формообразующие смысловые частицы. Различение НЕ и НИ, их правописание.

**Междометие.** Звукоподражательные слова.

**Междометие** как часть речи. Синтаксическая роль. Звукоподражательные слова и их отличие от междометий. Дефис в междометиях. Интонационное выделение междометий. Запятая и восклицательный знак при междометии.

**Раздел III.** Повторение и систематизация изученного материала в 7 классе.

**Требования к уровню подготовки обучающихся, осваивающих программу элективного курса:**

Знать:

- основные орфографические и пунктуационные правила русского языка, изучаемые в 7 классе
- критерии разграничения омонимичных частей речи

Уметь:

- грамотно писать
- критически относиться к написанному, видеть и исправлять ошибки

**ПОУРОЧНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ****7 КЛАСС**

№ п/п	Тема урока	Количество часов			план	факт	Примечание
		Всего	Контрольные работы	Практические работы			
1	Вводное занятие (ознакомление с задачами курса, планом работы)	1					
2	Основные принципы русской орфографии	1					
3	Опознавательные признаки орфограмм	1					
4	Орфограммы в корнях (проверяемые, непроверяемые гласные и согласные, чередующиеся корни)	1					
5	Правописание приставок	1					
6	Правописание окончаний	1					
7	Не с разными частями речи	1					
8	Причастие. Развитие умения правильно квалифицировать причастие, не смешивая их с др. частями речи	1					
9	Суффиксы причастий	1					
10	Не с причастиями (формирование умения различать не- -приставку, не- -часть корня, не- -частицу)	1					
11	Н и НН в суффиксах причастий (отработка умения отличать причастия и прилагательные, образованные от	1					

	глаголов, формирование навыка написания <i>н,nn</i> в них).						
12	Н и NN в суффиксах кратких страд. прич.прош.врем. и кратких отглагольных(Формирование умения отличать краткие страд.прич. и краткие прил., навыка написания <i>н,nn</i> в них)	1					
13	"Нестрашные" причастия	1					
14	Деепричастие. Развитие умения правильно квалифицировать деепричастия.	1					
15	Правописание деепричастий	1					
16	Отличие наречий от других частей речи	1					
17	Правописание наречий	1					
18	Правописание наречий	1					
19	Использование наречий в речи	1					
20	Служебные части речи	1					
21	Слитное и раздельное написание производных предлогов ( развитие умения разграничивать произв.предлоги и омонимичные части речи)	1					
22	Союзы <i>также, тоже, чтобы, зато</i> ( развитие умения различать на письме союзы, наречия и местоимения с частицами <i>то, же, бы</i> )	1					

23	Использование союзов <i>также ,тоже, чтобы, зато</i> в речи	1					
24	Отрицательные частицы	1					
25	Раздельное и дефисноенаписание частиц	1					
26	Различение частицы <i>НИ</i> ,союза <i>НИ-НИ</i> , приставки <i>НИ</i>	1					
27	Обобщение по теме " Написание служебных частейречи"	1					
28	Причастный оборот ( развитие навыка устанавливать связь причастия с определяемыми изависимыми словами)	1					
29	Причастный оборот ( развитиенавыка устанавливать связь причастия с определяемыми изависимыми словами)	1					
30	Пунктуация деепричастного оборота ( развитие навыка выделениязнаками препинания деепричастного обор.)	1					
31	Фразеологизмы , в основекоторых деепричастные обороты	1					
32	Обобщение: орфография,пунктуация	1					
33	Итоговое тестирование	1					
34	Подведение итогов курса						

